

CONFIDENTIALITY OF LIBRARY RECORDS POLICY

The Patchogue-Medford Library adheres to the following guidelines concerning the disclosure of information about library users.

No information regarding or including:

- 1) Patron's name
- 2) Patron's address
- 3) Patron's telephone number, fax number or email address
- 4) Library circulation records
- 5) Borrower's records
- 6) Number or character of questions asked by a patron
- 7) Frequency or content of a patron's visits to the Library
- 8) Any other information supplied to or gathered by the library

shall be given, made available or disclosed to any individual, corporation, institution, government agency or other agency without a valid process order or subpoena. The Library Director is the only person authorized to release any information regarding a patron.

The Patchogue-Medford Library reserves the right to utilize its collected records while in the course of its operations and in cooperation with other public libraries in Suffolk County.

The Director may authorize the release of certain records to the parent or legal guardian of a library patron seventeen years of age or younger in order to facilitate the collection of fees.

Adopted by the Board of Trustees September 28, 1988; Revised June 21, 2011

CONFIDENCIALIDAD DE LOS REGISTROS DE LA BIBLIOTECA

La biblioteca Patchogue-Medford se adhiere a las guías siguientes acerca de la revelación de información de los usuarios de la biblioteca.

Ninguna información acerca de o conteniendo:

1. Nombre del usuario
2. Dirección del usuario
3. Número de teléfono, fax o correo electrónico del usuario
4. Registros de circulación de la biblioteca
5. Registros del prestatario
6. Numero o tipo de preguntas hechas por el usuario
7. Frecuencia o motivo de las visitas del usuario
8. Cualquier otra información suministrada o coleccionada por la biblioteca

Sera entregada, hecha disponible o revelada a ningún individual, corporación, institución, agencia del gobierno o otra agencia sin una orden de proceso o citación. La directora de la biblioteca es la única persona autorizada a entregar cualquier información con respeto al usuario.

La biblioteca Patchogue-Medford reserva el derecho a utilizar los registros colectados mientras en el curso de operaciones y en cooperación con las otras bibliotecas en el condado de Suffolk.

La directora puede autorizar la entrega de ciertos registros al pariente o guardián legal de un usuario de la biblioteca que tiene menores de 18 años para facilitar la colección de fianzas.

Aprobado 9/28/99; Revisado 21 de junio del 2011