

## TUTORING POLICY

The Patchogue-Medford Library recognizes the benefit to the students and parents of the community of permitting tutoring within the Library. Tutors are individuals who provide instruction to others.

The following procedures are intended to provide a balance between the use of the Library by tutors and their students, and the use of the Library by other members of the community. In order to assure that tutoring within the Library is in line with the Library's service to the community. The following guidelines must be observed:

1. The Library is not to be used as office space or a place whereby a tutor may operate a private business.
2. Tutors and their students are required to follow all Library policies and regulations.
3. Children under 10 years of age who are tutored in the library are the responsibility of the tutor while on library property.
4. Tutors may not solicit Library patrons in the Library and may not publish or distribute advertisements or letters indicating the Library as their place of doing business or otherwise imply Library sponsorship of their activities.
5. Study rooms, tables and chairs located in the library are available for use by tutors on a first-come, first-served basis during Library operating hours.

Noncompliance with the above guidelines will result in tutors and students being asked to leave the Library.

Library staff reserves the right to ask tutoring to cease if it unduly interferes with the use of the Library by other community members.

The library is not obligated to accommodate any tutor on a regularly scheduled basis.

Adopted by the Board of Trustees May 2018

**Commented [M1]:** I deleted the "paid on volunteer basis."  
Your meeting room policy prohibits for-profit enterprise and, therefore, I do not believe it is necessary to distinguish between the types o tutoring.

## Póliza de Tutoría

La biblioteca Patchogue-Medford reconoce el beneficio a los estudiantes y padres de la comunidad de permitir tutorial en la biblioteca. Tutores son individuos que proveen instrucción a otros.

Lo siguiente procedimientos para proveer un equilibrio con el uso de la biblioteca por tutores y sus estudiantes, y el uso de la biblioteca por otros miembros de la comunidad. Para asegurar que la tutoría en la biblioteca siga con los servicios de la biblioteca para la comunidad. La siguiente guía tiene que ser observada:

1. La biblioteca no puede ser usada como oficina o parte en donde un tutor puede operar su negocio privado.
2. Tutores y sus estudiantes son exigidos seguir todas las pólizas y regulaciones de la biblioteca
3. Niños y niñas menores de 10 años que están recibiendo tutoría en la biblioteca son la responsabilidad de los tutores mientras están en la propiedad de la biblioteca.
4. Tutores no pueden solicitar usuarios de la biblioteca en la biblioteca ni pueden publicar o distribuir avisos o cartas indicando que la biblioteca es su lugar de negocio que la biblioteca patrocina sus actividades.
5. Espacios de estudio, sillas y mesas localizadas en la biblioteca son disponible para el uso de tutores por orden de llegada durante el horario de la biblioteca.

Desobediencia de las guías resultaran en tutores u estudiantes que se retiren de la biblioteca.

Los empleados de la biblioteca reservan el derecho de pedirle a los tutores que paren si están interfiriendo con el uso de la biblioteca para otros miembros de la comunidad.

La biblioteca no está obligada a acomodar a ningún tutor en una forma regular y programada.

Aprobado por la junta directiva de la biblioteca 2018 de Mayo